

«Утверждаю»

Председатель Комитета по образованию  
АОМР

Т.И.Данилова

«16» декабря 2016г

Муниципальное задание

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования Омского муниципального района Омской области»

(наименование муниципального учреждения)

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения	Дата	Коды
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования Омского муниципального района Омской области»	по сводному реестру	25.10.2002

Виды деятельности муниципального учреждения:

Основное общее, среднее (полное) общее, начальное образование	По ОКВЭД	80.2
---	----------	------

Часть 1. Сведения об оказываемых услугах

Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного, среднего(полного)общего, начального образования

1. Наименование муниципальной услуги  
Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

0000000000008430032011787000304300101001100101

2. Категория потребителей муниципальной услуги

дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги :

3. Показатели, характеризующие качество и объем муниципальной услуги

### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уни- каль- ный но- мер ре- ес- тро- во- й за- пи- си	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги	Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги	Единица из- ме- ре- ния	Значение по- ка- за- те- ля ка- че- ства му- ни- ци- паль- ной у- слу- ги		
				2017 год (очеред- ной финанс- овый год)	2018 год (1-й год планов ого период а)	2019 год (2-й год планов ого период а)
1	2	3	4	5	6	7
000000000 000843003 201178700 030430010 100110010 1	Укомплектованность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения	$O \times 100$  <hr/> <hr/> П,  где О – среднегодовая численность обучающихся на текущий финансовый год;  П – количество мест по лицензии	процент	100	100	100

	Средняя наполняемость классов	$O$ <hr/> $K,$ <p>где O - среднегодовая численность обучающихся на текущий финансовый год;</p> <p>K - количество классов в Учреждении</p>	человек	18	18	18
	Отсутствие нарушений санитарно-эпидемиологических норм и правил	При отсутствии нарушений отмечается «да»	да/нет	ДА	ДА	ДА
	Обеспечение безопасности режима	При обеспечении режима безопасности отмечается «да»	да/нет	ДА	ДА	ДА
	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС.	При соответствии более 90% отмечается «да»	да/нет	ДА	ДА	ДА
	Доля обучающихся, обеспеченных учебно-методическими комплектами	$Уч \times 100$ <hr/> $O,$ <p>где O – среднегодовая численность обучающихся на текущий финансовый год;</p> <p>Уч – количество обучающихся, полностью обеспеченных учебно-методическими комплектами (согласно оборотной ведомости движения основных средств)</p>	процент	100	100	100

Количество обучающихся, приходящихся на 1 компьютер	$\frac{O}{K_o}$ <p>где <math>O</math> – среднегодовая численность обучающихся на текущий финансовый год;</p> <p><math>K_o</math> – количество компьютеров, в том числе ноутбуков, используемых в образовательном процессе в Учреждении (согласно оборотной ведомости движения основных средств)</p>	чел	18	18	18
Укомплектованность педагогическими кадрами	$\frac{П \times 100}{ПШ}$ <p>где <math>П</math> – количество педагогов, работающих в Учреждении;</p> <p><math>ПШ</math> – количество педагогов (согласно штатному расписанию)</p>	процент	100	100	100
Доля педагогов, имеющих высшее профессиональное образование и соответствующую курсовую переподготовку		процент	94	94	94

	Количество обучающихся на 1 педагога	$\frac{O}{П}$ <p>где O – среднегодовая численность обучающихся на текущий финансовый год;</p> <p>П – общее число педагогов в Учреждении</p>	человек	12	12	12
	Доля педагогических работников, прошедших аттестацию	$\frac{Пат}{П} \times 100$ <p>Пат – количество педагогов в Учреждении, прошедших аттестацию, П - количество педагогов в Учреждении, нуждающихся в прохождении аттестации в истекший период (календарный год)</p>	процент	100	100	100

	<p>Доля выпускников основной общей школы, подтвердивших годовые оценки на итоговой государственной аттестации с участием основного государственного экзамена</p>	<p><math>V_{п} \times 100</math></p> <hr/> <p>—</p> <p><math>V</math>,</p> <p>где <math>V</math> – общее количество выпускников основной общей школы в Учреждении, сдававших основной государственный экзамен ;</p> <p><math>V_{п}</math> – количество выпускников, подтвердивших годовые оценки на итоговой государственной аттестации на основном государственном экзамене</p>	процент	50	50	50
	<p>Доля выпускников средней общей школы, преодолевших порог успешности на едином государственном экзамене по математике и русскому языку</p>	<p><math>V_{п} \times 100</math></p> <hr/> <p>—</p> <p><math>V</math>,</p> <p>где <math>V</math> – общее количество выпускников средней общей школы в Учреждении, сдававших единый государственный экзамен по русскому языку и математике (суммарно);</p> <p><math>V_{п}</math> – количество выпускников, преодолевших порог успешности на едином государственном экзамене по русскому языку и математике (суммарно)</p>	процент	100	100	100

	Количество победителей и призёров олимпиад, конкурсов, конференций, смотров различных уровней	Количество обучающихся, ставших победителями, призёрами муниципальных, региональных, федеральных конкурсов, конференций, смотров	человек	0	0	0
	Отсутствие правонарушений и преступлений среди обучающихся	При наличии правонарушения или преступления, совершённого обучающимися Учреждения за отчётный период, выставляется «нет»	да/нет	да	да	да
	Доля родителей (законных представителей) обучающихся, удовлетворённых качеством предоставляемой услуги	$K_u \times 100$ <hr/> $\frac{K_o}{K_u} \times 100$ <p>где <math>K_u</math> – количество всех родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения, участвовавших в опросе о качестве предоставляемой услуги;</p> <p><math>K_o</math> – количество опрошенных родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения, участвовавших в опросе о качестве предоставляемой услуги и выразивших удовлетворённость качеством предоставляемой услуги</p>	процент	87	87	87

	Доля педагогического состава, повысившего квалификацию	$\frac{\text{Ппк}}{\text{Ппк}} \times 100$ П, где Ппк – количество педагогов Учреждения, нуждающихся в повышении квалификации; Ппк – количество педагогов Учреждения, повысивших квалификацию за отчётный период	процент	100	100	100
	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения	При наличии обоснованных письменных обращений обучающихся и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения ставится «нет»	да/нет	да	да	да
	Привлечение родителей (законных представителей) к управлению образовательным учреждением (наличие управляющего совета и его фактическое функционирование)	При наличии органа общественно-государственного управления в Учреждении ставится «да»	да/нет	да	да	да
	Наличие органа детского самоуправления	При наличии органа детского самоуправления в Учреждении ставится «да»	да/нет	да	да	да

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10



### 3.2. Плановый объем муниципальной услуги в натуральных показателях

Наименование показателя	Единица измерения	Объем оказания муниципальной услуги <*>				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)	Источник информации о значении показателя
		ВСЕГО среднегодовой	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	
Совокупный объем оказания муниципальной услуги, в том числе дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет	человек	166	166	166	166	бесплатно	Отчетность учреждения

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10

Примечание:

<\*> - разбивается по месяцам в случае выбора помесечной детализации объема оказания муниципальных услуг.

### 3.3. Плановый объем муниципальной услуги в стоимостных показателях

Наименование показателя	Единица измерения	Объем оказания муниципальной услуги <*>				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)	Источник информации о значении показателя
		ВСЕГО среднегодовой	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8

Совокупный объем оказания муниципальной услуги	рублей	12865585,33	12 954 032,00	12 821 362,00	12 821 362,00	бесплатно	Решения Совета Омского муниципального района Омской области «О бюджете Омского муниципального района Омской области на 2017 год» от 15 декабря 2016г. №45
--	--------	-------------	---------------	---------------	---------------	-----------	---

Примечание:

<\*> - разбивается по месяцам в случае выбора помесечной детализации объема оказания муниципальных услуг.

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5
Обеспечение содержания зданий и сооружений в соответствии с требованиями санитарного законодательства	Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации	N 189	от 29.12.2010	«Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»
Реализация общеобразовательных программ	Федеральный закон	N 273- ФЗ	29.12.2012	"Об образовании в Российской Федерации "

	Приказ Минобнауки России	№ 1015;	от 30.08.2013	«Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам начального общего ,основного общего и среднего общего образования »;
	Федеральный закон	№ 69-ФЗ	от 21.12. 94 № 69-ФЗ	«О пожарной безопасности»;
	Приказ Минобразования России	№ 1089	от 05.03.2004	«Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.»
	Приказ Минобнауки России	№ 373	06.10.2009	«Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образованного стандарта начального общего образования»
	Федеральный закон	№ 52-ФЗ	от 30.03.99	«О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
	Постановление Правительства РФ	№ 390	от 25.04.2012	« О противопожарном режиме»

	Постановление Минстроя РФ	№ 18- 7	от 13.02.97	«О принятии государственных строительных норм и правил «Пожарная безопасность зданий и сооружений» (СНиП 21-01-97)
--	------------------------------	------------	-------------	---

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами (в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание муниципальной услуги на платной основе) либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

Орган, утверждающий тарифы, либо порядок установления цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Предельная цена (тариф), рублей	Реквизиты правового акта, устанавливающего цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами или порядок установления указанных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами			
		Вид	Номер	Дата	Наименование
Комитет АОМР	200,47	приказ	122	31.12.2015	Об утверждении цен (тарифов) на платные дополнительные образовательные и иные услуги

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
1	2
Плановые проверки Комитета по образованию Администрации Омского муниципального района Омской области	Плановая проверка проводится не реже 1 раза в полугодие.

<p>Внеплановые проверки</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- истечение срока исполнения Учреждением предписания о выявленных нарушениях;</li> <li>- распоряжением Комитета по образованию Администрации Омского муниципального района Омской области</li> <li>- депутатские запросы;</li> <li>- мотивированные обращения и заявления юридических и физических лиц.</li> </ul>
-----------------------------	---

7. Основания и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Основания досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Главный распорядитель	Муниципальное учреждение
1	2	3
<p>Ликвидация (реорганизация) (статья 22 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 N 273)</p>	<p>Решение от 29.10.2009г. №81 «О внесении изменений в Положение «Об управлении собственностью Омского муниципального района Омской области», утвержденное решением Совета Омского муниципального района Омской области от 06.03.2006г. №27» статья 35 реорганизация и ликвидация</p>	<p>Устав раздел 10 ликвидация и реорганизация</p>

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

**Отчет об исполнении муниципального задания  
на оказание муниципальной услуги  
Предоставление основного общего, среднего (полного) общего, начального образования.**

за 2017 год за период с 01 января 2017 года по 31 декабря 2017

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования Омского района Омской области»  
(наименование муниципального учреждения)

1. Сведения об оказании муниципальной услуги: Организация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования

1.1. Натуральные показатели объема оказания муниципальной услуги

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги					Примечание
Наименование	Единица измерения	Количественное значение		Процент исполнения	
		Утверждено	Фактически исполнено		
1	2	3	4	5	6
<b>Объемы муниципальной услуги (в натуральных показателях)</b>					
1.Число детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет	человек	166			

1.2. Стоимостные показатели объема оказания муниципальной услуги

Наименование	Единица измерения	Утверждено		Фактически исполнено		Процент исполнения		Примечание
		Нарастающим итогом с начала года	За отчетный период <*>	Нарастающим итогом с начала года	За отчетный период <*>	Нарастающим итогом с начала года	За отчетный период <*>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Объемы муниципальной услуги (в стоимостных показателях)</b>								

Финансовое обеспечение оказываемой муниципальной услуги	рублей	12 954 032,00						
---	--------	---------------	--	--	--	--	--	--

<\*> - квартал в случае выбора поквартальной детализации, месяц в случае выбора помесячной детализации объема оказания муниципальных услуг. Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется ежеквартально не позднее 15-го числа, месяца следующего за отчетным периодом.

<1> Для образовательных учреждений с учетом соответствующих образовательных программ.

<2> Заполняется по решению главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которых находятся бюджетные учреждения – получатели бюджетных средств, казенные учреждения; функциональные органы администрации Омского муниципального района, осуществляющего полномочия учредителя автономных учреждений – получателей субсидий, на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими муниципальных услуг (выполнением работ), созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

<3> Значения на очередной финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).

## 2. Сведения о качестве оказываемой муниципальной услуги

### 2.1. Наличие в отчетном периоде жалоб на качество оказания муниципальной услуги

№ п/п	Дата	Кем подана жалоба	Содержание жалобы	Отметка об устранении

### 2.2. Наличие в отчетном периоде замечаний к качеству оказания муниципальной услуги со стороны контролирующих органов

№ п/п	Дата	Наименование контролирующего органа и дата проверки	Содержание замечания	Отметка об устранении

### 2.3. Показатели оценки качества оказания муниципальной услуги

№ п/п	Наименование показателя оценки качества оказания муниципальной услуги	Нормативное значение показателя	Фактическое значение показателя	Процент исполнения
1	Укомплектованность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения	100		
2	Средняя наполняемость классов	18		
3	Отсутствие выявленных нарушений санитарно-эпидемиологических норм и правил	ДА		
4	Обеспечение режима безопасности	ДА		
5	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС.	ДА		
6	Доля обучающихся, обеспеченных учебно-методическими комплектами.	100		
7	Количество обучающихся, приходящихся на 1 компьютер	8		
8	Укомплектованность педагогическими кадрами	100		
9	Доля педагогов, имеющих высшее профессиональное образование и соответствующую курсовую переподготовку	94		
10	Количество обучающихся на 1 учителя	12		
11	Доля педагогических работников, прошедших аттестацию	100		



12	Доля выпускников основной общей школы, подтвердивших годовые оценки на итоговой государственной аттестации с участием основного государственного экзамена	50		
13	Доля выпускников средней общей школы, преодолевших порог успешности на едином государственном экзамене по математике и русскому языку	100		
14	Количество победителей и призёров олимпиад, конкурсов, конференций, смотров различных уровней	0		
15	Отсутствие правонарушений и преступлений среди обучающихся	да		
16	Доля родителей (законных представителей) обучающихся, удовлетворённых качеством предоставляемой услуги	87		
17	Доля педагогического состава, повысившего квалификацию	100		
18	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения	да		

19	Привлечение родителей (законных представителей) к управлению образовательным учреждением (наличие управляющего совета и его фактическое функционирование)	да		
20	Наличие органа детского самоуправления	да		

3. Программа мероприятий (действий) муниципального учреждения по оказанию муниципальной услуги <\*>

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации мероприятия	Затраты на реализацию мероприятия	Фактические результаты (количество оказанных услуг)

Примечание:

<\*> - в случае отсутствия установленных показателей качества оказания муниципальной услуги в отчет об исполнении муниципального задания включается отчет о фактической реализации программы мероприятий (действий) муниципального учреждения по оказанию муниципальной услуги.

4. Характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения муниципального задания от запланированных:

---

5. Характеристика перспектив выполнения муниципального задания в соответствии с утвержденными объемами муниципального задания и установленными показателями качества оказания муниципальной услуги:

---

6. Характеристика состояния имущества, эксплуатируемого муниципальным учреждением (в том числе, показатели износа основных фондов, параметры амортизации):

---

7. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Учреждение ежегодно не позднее 15-го числа, месяца следующего за отчетным периодом, предоставляет ГРБС, в ведении которого находится, вместе с отчетом о выполнении муниципального задания пояснительную записку о выполнении или обоснование невыполнения показателей деятельности, а также отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуг об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг

8. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

---

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

---

Руководитель главного распорядителя  
средств бюджета Омского муниципального района

Данилова Татьяна Ивановна (Ф.И.О.)

Дата 16.12.2016г. Подпись 

Руководитель учреждения

Медникова Наталья Владимировна (Ф.И.О.)

Дата 16.12.2016г. Подпись 

**Соглашение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), заключаемого между Комитетом по образованию Омского муниципального района Омской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных и казенных учреждений Омского муниципального района Омской области, и бюджетным учреждением Омского муниципального района Омской области.**

г. Омск

№ 32 от «16» декабря 2016  
(дата заключения соглашения)

Комитет по образованию Администрации Омского муниципального района Омской области, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице Председателя Комитета по образованию Даниловой Татьяны Ивановны, действующего на основании Положения о Комитете по образованию, с одной стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования Омского муниципального района Омской области» именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Медниковой Натальи Владимировны, действующего на основании Устава с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Администрации Омского муниципального района Омской области от 13 ноября 2013 года № П-13/ОМС-2113 «Об утверждении муниципальной программы Омского муниципального района Омской области «Развитие образования в Омском муниципальном районе Омской области» (далее - Постановление), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Омского муниципального района Омской области в 2017 году год и на плановый период 2018 и 2019 годов субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Омского муниципального района Омской области утвержденного Постановлением Администрации Омского муниципального района Омской области от 13 ноября 2013 года № П-13/ОМС-2113 «Об утверждении муниципальной программы Омского муниципального района Омской области «Развитие образования в Омском муниципальном районе Омской области», по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации в соответствии с бюджетной росписью Учредителя в пределах лимитов бюджетных обязательств:

N п/п	Код	Наименование государственной услуги (работы)
-------	-----	--

	субсидии	Омской области
1	504100146	Обеспечение деятельности учреждений общего образования
2	504100149	Исполнение полномочий по финансовому обеспечению государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования
3	504100197	Организация питания обучающихся образовательных учреждений Омского муниципального района
4	504100220	Организация отдыха и оздоровления детей

## 2. Размер и порядок перечисления Субсидии

2.1. Определение размера Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетной росписью Учредителя в пределах лимитов бюджетных обязательств.

2.2. Перечисление Субсидии Учредителем осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств и распределения кассовых выплат по расходам бюджета Омского муниципального района Омской области при наличии средств на едином счете бюджета Омского муниципального района Омской области в соответствии с графиком перечисления Субсидии, приведенном в Приложении к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее - график), на основании представленных Учреждением заявок на кассовый расход не позднее чем за 2 рабочих дня до окончания текущего финансового года.

Для получения Субсидии Учреждение готовит заявки на кассовый расход не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания текущего финансового года.

2.3. Субсидия перечисляется на лицевой счет Учреждения, открытый в Министерстве финансов Омской области.

## 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Учредитель обязан:

3.1.1. Определять размер Субсидии:

- в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком;

- на основании нормативных затрат на оказание бюджетными учреждениями Омского муниципального района Омской области муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам,

утверждаемых Комитетом по образованию Администрации Омского муниципального района Омской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя, с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, и нормативных затрат на содержание имущества Омской области;

- на основании нормативных затрат на выполнение работ бюджетными учреждениями Омского муниципального района Омской области (в случае принятия такого решения Учредителем).

3.1.2. Обеспечить перечисление Учреждению Субсидии в соответствии с пунктом 2.2.

3.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания.

3.1.4. Принять решение о возврате не использованных на начало финансового года, следующего за текущим, остатков Субсидии в доход бюджета Омской области и Омского муниципального района Омской области в объеме, соответствующем недостигнутым показателям муниципального задания.

3.1.5. Выполнять иные обязательства, установленные действующим законодательством, Порядком и настоящим Соглашением.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. Запрашивать у Учреждения документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

3.2.2. Изменять размер Субсидии при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), указанных в муниципальном задании, в случае уточнения показателей муниципального задания, характеризующих объем (содержание) муниципальной услуги (выполняемой работы), и (или) суммы нормативных затрат на оказание бюджетными учреждениями Омского муниципального района Омской области муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам, выполнение работ бюджетными учреждениями Омского муниципального района Омской области, содержание имущества Омской области в соответствии с Порядком.

3.2.3. Принять решение о направлении неиспользованных на начало финансового года, следующего за текущим, остатков Субсидии для использования их Учреждением на те же цели при достижении Учреждением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), в течение текущего финансового года.

3.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

3.3. Учреждение обязано:

3.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к составу, качеству и (или) объему (содержанию) муниципальных услуг (работ), условиям, порядку и результатам их оказания (выполнения), определенными региональными стандартами и установленными в муниципальном задании.

3.3.2. Расходовать Субсидию в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.3.3. Предоставлять по запросу Учредителя документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

3.3.4. Вернуть в бюджет Омской области и Омского муниципального района Омской области в срок до 1 апреля финансового года, следующего за текущим, остатки Субсидии, не использованной в текущем финансовом году, в объеме, соответствующем недостигнутым показателям, установленным в муниципальном задании Учреждению в соответствии с решением Учредителя о возврате Учреждением остатков Субсидии.

3.3.5. Обеспечить представление Учредителю отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год в срок до 15 марта текущего финансового года по форме, установленной Министерством финансов Омской области.

3.3.6. Выполнять иные обязательства, установленные действующим законодательством, Порядком и настоящим Соглашением.

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. Использовать по решению Учредителя в очередном финансовом году не использованные в текущем финансовом году остатки Субсидии, предоставленной Учреждению, для достижения целей, ради которых Учреждение создано, при достижении им показателей муниципального задания, характеризующих объем муниципальной услуги (выполняемой работы).

3.4.2. Обращаться к Учредителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

3.4.3. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

#### 4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются путем проведения переговоров с

оформлением соответствующих протоколов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

5.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

5.4. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений в объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

5.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае досрочного прекращения выполнения Учреждением муниципального задания.

5.6. По соглашению Сторон настоящее Соглашение может быть дополнено иными положениями в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.7. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

#### 6. Реквизиты и подписи Сторон

Учредитель	Учреждение
Комитет по образованию АОМР Омской области Юридический адрес: 644527, Омская область, Омский район, п. Ростовка, 21 Фактический адрес: 644009, г. Омск, ул. Лермонтова, 171 а ИНН 5528005574 КПП 552801001 ОГРН 1025501863584 ОКАТО 52244844001 Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Омской обл. г. Омск Расчетный счет: 4020481000000210483 (для контракта) Расчетный счет: 40302810800003050483 (для заявки) Л.с. БИК 045209001	МБОУ «Центр образования» Юридический адрес: 644504, Омская область, Омский район, с. Лузино, ул. Майорова, 12. ИНН 5528015452 КПП 552801001 ОГРН 1025501859844 р/с 40701810800001860483 Банк Отделение Омск, г. Омск БИК 045209001 Л.с. 504020501
 Председатель  Т.И. Данилова	 Директор  Н.В. Медникова



**Соглашения о предоставлении субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения бюджетным учреждением Омского муниципального района Омской области муниципального задания, заключаемого между Комитетом по образованию Администрации Омского муниципального района Омской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных и казенных учреждений Омского муниципального района Омской области, и бюджетным учреждением Омского муниципального района Омской области.**

г. Омск

№ 109 от «16» декабря 2016  
(дата заключения соглашения)

Комитет по образованию Администрации Омского муниципального района Омской области, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице Председателя Комитета по образованию Даниловой Татьяны Ивановны, действующего на основании Положения о Комитете по образованию, с одной стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования Омского муниципального района Омской области» именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Медниковой Натальи Владимировны, действующего на основании Устава с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Администрации Омского муниципального района Омской области от 13 ноября 2013 года № П-13/ОМС-2113 «Об утверждении муниципальной программы Омского муниципального района Омской области «Развитие образования в Омском муниципальном районе Омской области» (далее - Постановление) заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета и бюджета Омского муниципального района Омской области в 2017 году и на плановый период 2018 и 2019 годов Учреждению субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения бюджетным учреждением Омского района муниципального задания, (далее - Субсидия) в рамках Муниципальной программы «Развитие образования в Омском муниципальном районе Омской области» утвержденной Постановлением Администрации Омского муниципального района Омской области от 13 ноября 2013 г. № П-13/ОМС-2113.

## 2. Цель и размер Субсидии

2.1. Целью предоставления Субсидии, мероприятиями в рамках реализации цели и размером Субсидии, предоставляемой из областного

бюджета и бюджета Омского муниципального района, в соответствии с настоящим Соглашением являются:

N п/п	Код субсидии	Наименование цели предоставления Субсидии	Наименование мероприятия в рамках реализации цели предоставления Субсидии	Сумма, рублей	Периодичность
1	504100252	Предоставление общего образования по основным общеобразовательным программам	Предоставление общего образования по основным общеобразовательным программам	0	
Итого				0	X

### 3. Условия предоставления, порядок перечисления и использования Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется при соблюдении условий, установленных Постановлением.

3.2. Перечисление Субсидии Учредителем осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств и распределения кассовых выплат по расходам областного бюджета и бюджета Омского муниципального района Омской области при наличии средств на едином счете областного бюджета и бюджета Омского муниципального района Омской области на лицевой счет Учреждения, открытый в Министерстве финансов Омской области, на основании представленных Учреждением заявок на кассовый расход не позднее чем за 2 рабочих дня до окончания текущего финансового года.

Для получения Субсидии Учреждение готовит заявки на кассовый расход не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания текущего финансового года.

3.3. Использование Субсидии в текущем финансовом году и ее неиспользованных остатков в финансовом году, следующем за отчетным, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

### 4. Права и обязанности Сторон

4.1. Учредитель обязан:

4.1.1. Определить размер Субсидии в соответствии с

законодательством Российской Федерации и Постановлением.

4.1.2. Перечислить Учреждению Субсидию в порядке, установленном в пункте 3.2 настоящего Соглашения.

4.1.3. Осуществлять контроль за использованием Учреждением Субсидии, за соблюдением условий ее предоставления, определенных Соглашением.

4.1.4. Выполнять иные обязательства, установленные действующим законодательством и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения документы и материалы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для осуществления контроля в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии. Принятое решение подлежит оформлению в соответствии с пунктом 6.3.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные действующим законодательством и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязано:

4.3.1. Использовать Субсидию в соответствии с целью и мероприятиями в рамках реализации цели, определенными пунктом 2.1 Соглашения, с соблюдением условий ее предоставления, установленными настоящим Соглашением.

4.3.2. Предоставлять по запросу Учредителя в установленные им сроки документы, необходимые для осуществления контроля за использованием Учреждением Субсидии и проверки соблюдения условий предоставления Субсидии, указанных в настоящем Соглашении.

4.3.3. Предоставлять Учредителю отчет об использовании Субсидии по установленной Учредителем форме ежеквартально, в срок не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным.

4.3.4. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Постановлением предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в настоящее Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов Субсидии, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, прилагая финансово-экономическое обоснование расходов к указанному обращению.

4.4.2. Обращаться к Учредителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Постановлением предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Соглашение вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует до 31.12.2017 г.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе одной из Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами, если иное не установлено дополнительным соглашением к настоящему Соглашению.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

#### 7. Реквизиты и подписи Сторон

Учредитель	Учреждение
Комитет по образованию АОМР Омской области Юридический адрес: 644527, Омская область, Омский район, п. Ростовка, 21 Фактический адрес: 644009, г. Омск, ул. Лермонтова, 171 а ИНН 5528005574 КПП 552801001 ОГРН 1025501863584 ОКАТО 52244844001 Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Омской обл. г. Омск Расчетный счет: 4020481000000210483 (для контракта) Расчетный счет: 40302810800003050483 (для заявки) Л.с. БИК 045209001 Председатель	МБОУ «Центр образования» Юридический адрес: 644504, Омская область, Омский район, с. Лузино, ул. Майорова, 12. ИНН 5528015452 КПП 552801001 ОГРН 1025501859844 р/с 40701810800001860483 Банк Отделение Омск, г. Омск БИК 045209001 Л.с. 504020501  Директор
Т.И. Данилова	Н.В. Медникова

**Соглашения о предоставлении субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения бюджетным учреждением Омского муниципального района Омской области муниципального задания, заключаемого между Комитетом по образованию Администрации Омского муниципального района Омской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных и казенных учреждений Омского муниципального района Омской области, и бюджетным учреждением Омского муниципального района Омской области.**

г. Омск

№ 109 от «6» декабря 2016  
(дата заключения соглашения)

Комитет по образованию Администрации Омского муниципального района Омской области, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице Председателя Комитета по образованию Даниловой Татьяны Ивановны, действующего на основании Положения о Комитете по образованию, с одной стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования Омского муниципального района Омской области» именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Медниковой Натальи Владимировны, действующего на основании Устава с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Администрации Омского муниципального района Омской области от 13 ноября 2013 года № П-13/ОМС-2113 «Об утверждении муниципальной программы Омского муниципального района Омской области «Развитие образования в Омском муниципальном районе Омской области» (далее - Постановление) заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета и бюджета Омского муниципального района Омской области в 2017 году и на плановый период 2018 и 2019 годов Учреждению субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения бюджетным учреждением Омского района муниципального задания, (далее - Субсидия) в рамках Муниципальной программы «Развитие образования в Омском муниципальном районе Омской области» утвержденной Постановлением Администрации Омского муниципального района Омской области от 13 ноября 2013 г. № П-13/ОМС-2113.

## 2. Цель и размер Субсидии

2.1. Целью предоставления Субсидии, мероприятиями в рамках реализации цели и размером Субсидии, предоставляемой из областного

бюджета и бюджета Омского муниципального района, в соответствии с настоящим Соглашением являются:

N п/п	Код субсидии	Наименование цели предоставления Субсидии	Наименование мероприятия в рамках реализации цели предоставления Субсидии	Сумма, рублей	Периодичность
1	504100252	Предоставление общего образования по основным общеобразовательным программам	Предоставление общего образования по основным общеобразовательным программам	0	
Итого				0	X

### 3. Условия предоставления, порядок перечисления и использования Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется при соблюдении условий, установленных Постановлением.

3.2. Перечисление Субсидии Учредителем осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств и распределения кассовых выплат по расходам областного бюджета и бюджета Омского муниципального района Омской области при наличии средств на едином счете областного бюджета и бюджета Омского муниципального района Омской области на лицевой счет Учреждения, открытый в Министерстве финансов Омской области, на основании представленных Учреждением заявок на кассовый расход не позднее чем за 2 рабочих дня до окончания текущего финансового года.

Для получения Субсидии Учреждение готовит заявки на кассовый расход не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания текущего финансового года.

3.3. Использование Субсидии в текущем финансовом году и ее неиспользованных остатков в финансовом году, следующем за отчетным, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

### 4. Права и обязанности Сторон

4.1. Учредитель обязан:

4.1.1. Определить размер Субсидии в соответствии с

законодательством Российской Федерации и Постановлением.

4.1.2. Перечислить Учреждению Субсидию в порядке, установленном в пункте 3.2 настоящего Соглашения.

4.1.3. Осуществлять контроль за использованием Учреждением Субсидии, за соблюдением условий ее предоставления, определенных Соглашением.

4.1.4. Выполнять иные обязательства, установленные действующим законодательством и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения документы и материалы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для осуществления контроля в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии. Принятое решение подлежит оформлению в соответствии с пунктом 6.3.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные действующим законодательством и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязано:

4.3.1. Использовать Субсидию в соответствии с целью и мероприятиями в рамках реализации цели, определенными пунктом 2.1 Соглашения, с соблюдением условий ее предоставления, установленными настоящим Соглашением.

4.3.2. Предоставлять по запросу Учредителя в установленные им сроки документы, необходимые для осуществления контроля за использованием Учреждением Субсидии и проверки соблюдения условий предоставления Субсидии, указанных в настоящем Соглашении.

4.3.3. Предоставлять Учредителю отчет об использовании Субсидии по установленной Учредителем форме ежеквартально, в срок не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным.

4.3.4. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Постановлением предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в настоящее Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов Субсидии, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, прилагая финансово-экономическое обоснование расходов к указанному обращению.

4.4.2. Обращаться к Учредителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Постановлением предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Соглашение вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует до 31.12.2017 г.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе одной из Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами, если иное не установлено дополнительным соглашением к настоящему Соглашению.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

#### 7. Реквизиты и подписи Сторон

Учредитель	Учреждение
<p>Комитет по образованию АОМР Омской области Юридический адрес: 644527, Омская область, Омский район, п. Ростовка, 21 Фактический адрес: 644009, г. Омск, ул. Лермонтова, 171 а ИНН 5528005574 КПП 552801001 ОГРН 1025501863584 ОКАТО 52244844001 Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Омской обл. г. Омск Расчетный счет: 4020481000000210483 (для контракта) Расчетный счет: 40302810800003050483 (для заявки) Л.с. БИК 045209001 Председатель  Т.И. Данилова</p> 	<p>МБОУ «Центр образования» Юридический адрес: 644504, Омская область, Омский район, с. Лузино, ул. Майорова, 12. ИНН 5528015452 КПП 552801001 ОГРН 1025501859844 р/с 40701810800001860483 Банк Отделение Омск, г. Омск БИК 045209001 Л.с. 504020501</p>  Директор  Н.В. Медникова