

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования Омского муниципального района Омской области»**

Принято
Советом Учреждения
образования»
Протокол № 2 от «15» 01 2019 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Центр
образования»

Н.В.Медникова
Пр.№ 2 от «15» 01 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ « Центр образования»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения « Центр образования Омского муниципального района Омской области».
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения « Центр образования».
- 1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии и общедоступности и бесплатности основного общего, среднего общего образования.
- 1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

II. Порядок и основания перевода

- 2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения (далее – ОУ) в случаях:
 - в связи с переменой места жительства;
 - в связи с переходом в ОУ, реализующие другие образовательные программы;
 - по желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
 - совершеннолетних обучающихся.
- 2.2. Перевод обучающегося из одного класса (группы) в другой осуществляется только с письменного согласия обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии свободных мест в классе (группе) и лишь в интересах обучающегося. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) директора Центра.
- 2.3. Перевод обучающегося из одного ОУ в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе (группе) свободных мест (наполняемость класса менее 25 человек, группы заочного класса менее 9 человек).
- 2.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.5. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Перевод осуществляется по решению педагогического совета, которое оформляется распорядительным актом (приказом) о переводе обучающегося в следующий класс.

2.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно.

2.7. Обучающиеся учреждения по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.8. При переводе обучающегося из учреждения выдаются документы: личное дело, ведомость с результатами промежуточной аттестации (текущими отметками), заверенная подписью директора и печатью, медицинская карта (при наличии). Центр образования выдает документы по личному заявлению обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.9. При переводе обучающегося в ОУ прием его осуществляется с предоставлением следующих документов: заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, личного дела ученика, медицинской карты (по желанию), документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; копии паспорта обучающегося и (или) одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.10. Перевод обучающегося оформляется распорядительным актом (приказом) директора.

III. Порядок и основания отчисления учащихся.

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательных программ в учреждения начального профессионального образования или среднего профессионального образования, в связи с изменением места жительства, переводом в другое ОУ;
- 2) по инициативе совершеннолетних обучающихся в связи с невозможностью совмещать режим работы и обучение, призывом в Российскую армию, декретным отпуском;
- 3) по решению Педагогического Совета школы и неоднократные нарушения Устава образовательного учреждения обучающегося возраста 15 лет;
- 4) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательного учреждения, в том числе в случаях ликвидации образовательного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) директора об отчислении обучающегося из учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются со дня его отчисления.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Центр образования в трехдневный срок после издания распорядительного акта (приказа) директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из учреждения, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

IV. Восстановление обучающихся

4.1. Восстановление обучающегося в Центр образования проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в учреждение.

4.2. Лица, отчисленные ранее из ОУ, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся учреждение независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Восстановление лиц в число обучающихся ОУ осуществляется при наличии в соответствующем классе (группе) свободных мест (наполняемость класса менее 25 человек, группы заочного класса менее 9 человек).

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора ОУ.

4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор Центра образования, что оформляется соответствующим распорядительным актом (приказом).

4.7. При восстановлении обучающегося заместитель директора устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Обучающимся, восстановленным в ОУ и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

Прошито и пронумеровано

3 листа



Н.В. Медникова